

STATUT UDRUGE ZA DJECU "BUBAMARA"



prosinac, 2015. godine

Na temelju članka 13. stavka 2. Zakona o udrugama (Narodne novine, broj 74/14), u daljnjem tekstu: Zakon, Skupština Udruge za djecu "Bubamara" na sjednici održanoj 01. prosinca 2015. godine, donijela je:

STATUT UDRUGE ZA DJECU "BUBAMARA"

I. OPĆE ODREDBE

Predmet

Članak 1.

Ovim se statutom uređuje naziv udruge, skraćeni naziv udruge, sjedište udruge, teritorij djelovanja udruge, zastupanje, znak udruge i njegov izgled, izgled pečata udruge, ciljevi udruge, područje djelovanja udruge sukladno ciljevima, ciljane skupine udruge, djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi udruge, način osiguranja javnosti djelovanja udruge, uvjeti i način učlanjivanja u udругu, prestanak članstva, prava, obveze i odgovornosti članova udruge, stegovna odgovornost, način vođenja popisa članova, tijela udruge, njihov sastav i način sazivanja sjednica, izbor, opoziv, ovlasti, način odlučivanja i trajanje mandata u tijelima upravljanja te način sazivanja skupštine u slučaju isteka mandata, izbor i opoziv likvidatora udruge, prestanak postojanja udruge, imovina udruge i način stjecanja i raspolaganja imovinom udruge, postupak s imovinom u slučaju prestanka udruge, način rješavanja sporova i sukoba interesa unutar udruge i druga pitanja od interesa za Udругu za djecu "Bubamara" (u daljnjem tekstu: Udругa).

Naziv

Članak 2.

Naziv udruge glasi Udругa za djecu "Bubamara".
Skraćeni naziv udruge glasi Udругa "Bubamara".

Sjedištei teritorijalno djelovanje Udruge

Članak 3.

- (1) Sjedište Udruge je u Brodskom Stupniku.
- (2) Odluku o adresi i promjeni adrese sjedišta Udruge donosi Skupština Udruge.
- (3) Udругa djeluje na području Republike Hrvatske.
- (4) Udругa je neprofitna pravna osoba registrirana pri Uredu državne uprave u Brodsko – posavskoj županiji.

Osoba ovlaštena za zastupanje

Članak 4.

- (1) Udrugu zastupa Predsjednik Udruge.
- (2) Skupština Udruge može ovlastiti i druge članove Udruge za zastupanje Udruge.

Znak

Članak 5.

Udruga ima znak. Znak Udruge je crtež bubamare veličine da dijagonalno stane u kvadrat dimenzija 30 mm x 30 mm. Iznad crteža bubamare je polukružno ispisano velikim tiskanim slovima UDRUGA ZA DJECU BUBAMARA, a ispod također polukružno velikim tiskanim slovima BRODSKI STUPNIK. Bubamara na krilima ima sedam točkica koje predstavljaju sedam općina članica Lokalne akcijske grupe Posavina.

Pečat

Članak 6.

- (1) Udruga ima pečat. Pečat Udruge je okruglog oblika, promjera 30 mm. U središtu pečata je crtež bubamare iz članka 5. ovog Statuta. Uz unutarnji obod, na vrhu pečata, je ispisano velikim tiskanim slovima UDRUGA "BUBAMARA", a na dnu pečata BRODSKI STUPNIK.
- (2) Pečat čuva, ovlašten ga je koristiti i odgovoran je za njegovu upotrebu predsjednik Udruge ili ostali članovi Udruge koje ovlasti predsjednik Udruge.

II. CILJEVI, PODRUČJA DJELOVANJA, CILJANE SKUPINE I DJELATNOSTI UDRUGE

Ciljevi

Članak 7.

Ciljevi Udruge su:

- Pomoći svakom djetetu kako bi se razvilo u skladu s vlastitim potrebama, interesima i mogućnostima,
- Usvojiti pozitivne društvene vrijednosti i promicati slobodno kreativno i kulturno izražavanje djece i roditelja,
- Organizirati i provoditi individualne i/ili grupne edukacije djece i roditelja,
- Poticati kreativni rad i darovitost djece,
- Poticati i voditi aktivnosti s djecom i za djecu koristeći njihovo slobodno vrijeme, na temelju interesa i želja djece,

- Pridonosi ostvarivanju prava i potreba djeteta,
- Poticati razvoj volonterstva,
- Promicati zdrav način života i zaštitu prirode i okoliša,
- Podizati svijest i poticati aktivnosti za smanjenje otpada i povećanja recikliranja

Područje djelovanja

Članak 8.

Udruga djeluje, sukladno ciljevima iz članka 7. Statuta u područjima:

- Obrazovanja, znanosti i istraživanja,
- Zaštite okoliša i prirode,
- Demokratske političke kulture.

Ciljane skupine

Članak 9.

Ciljane skupine Udruge s obzirom na članstvo i korisnike prema kojima je Udruga usmjerena su:

- Djeca do 14 godina,
- Obitelji,
- Roditelji,
- Odgojno – obrazovni djelatnici,
- Građani – opća populacija.

Djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi

Članak 10.

Djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi Udruge iz članka 7. Statuta su:

- Odgoj i obrazovanje (razvoj i promicanje odgoja i obrazovanja, odgoj i obrazovanje za aktivno sudjelovanje u razvoju demokratske kulture, odgoj i obrazovanje za zaštitu i promicanje ljudskih prava, poticanje kreativnosti i stvaralaštva u odgoju i obrazovanju, odgoj i obrazovanje za zaštitu i promicanje povijesno – kulturne baštine i nacionalnog identiteta, odgoj i obrazovanje za održivi razvoj, zdrave načine života i očuvanje prirode te ostale djelatnosti odgoja i obrazovanja),

- Organiziranje edukacija, tečajeva, seminara, radionica, izložaba, projekcija, manifestacija, tribina i sličnih priredaba,
- Savjetodavna i tehnička potpora članovima,
- Okupljanje djece predškolske dobi radi druženja, igre i razvijanja njihovih stvaralačkih, zabavnih i društvenih aktivnosti u slobodnom vremenu,
- Organiziranje rada stručnih suradnika edukacijskog profila,
- Priprema i izvedba dječjih priredbi, izložaba, smotri i susreta,
- Provedba širih društvenih i drugih akcija koje se provode u slobodno vrijeme djece kao i provedba humanitarnih akcija, osobito za djecu i obitelji kojima je potrebna pomoć,
- Organiziranje izleta i drugih oblika aktivnog odmora djece,
- Poticanje izgradnje igrališta i opreme dječjih igrališta, parkova i drugih prostora za djecu,
- Organiziranje stručnog usavršavanja članova i neposrednih voditelja aktivnosti s djecom te suradnika,
- Iniciranje i vođenje dječjih igraonica i kreativnih radionica,
- Izrada projekata vezanih uz odgoj i obrazovanje djece predškolske dobi te prijava na natječaje,
- Sudjelovanje u planiranju odgojno – obrazovnih strategija vezanih uz odgoj i obrazovanje djece predškolske dobi,
- Organiziranje društvenih, kulturnih i zabavnih aktivnosti za djecu, mlade, roditelje i druge zainteresirane građane,
- Organiziranje akcija za očuvanje prirode i zaštitu okoliša (očuvanje prirodne baštine, podizanje svijesti i aktivnosti za smanjenje otpada i povećanje recikliranja te ostale djelatnosti očuvanja prirode i zaštite okoliša),
- Prevencija nasilja (prevencija nasilja među djecom i mladima i prevencija nasilja u obiteljima),
- Poticanje pozitivne komunikacije između roditelja i djece,
- Promicanje nenasilja i izgradnja mira,
- Promicanje i razvoj volonterstva,

- Sustavno i stručno organiziranje volonterskih programa te ostale djelatnosti volonterstva,
- Suradnja sa srodnim udrugama radi razmjene iskustava te planiranje zajedničkih aktivnosti,
- Prikupljanje i širenje informacija te olakšavanje razumijevanja potreba u ranom djetinjstvu,
- Organiziranje sastanaka radi planiranja i provedbe budućih aktivnosti te radi prijateljskog druženja,
- Izrada i izdavanje periodičke publikacije (časopis, bilten) s tematikom vezanom za ostvarivanje ciljeva Udruge,
- Najava svog rada i aktivnosti na web stranici i društvenim mrežama,
- Izrada promotivnih materijala vezanih uz rad Udruge,
- Suradnja sa srodnim Udrugama u zemlji i inozemstvu.

III. JAVNOST DJELOVANJA UDRUGE

Članak 11.

Rad Udruge je javan. Javnost djelovanja Udruge osigurava se:

- izvještavanjem članova Udruge o radu Udruge na sjednicama tijela Udruge,
- javnošću sjednica tijela Udruge, osima kada su, iznimno, sjednice zatvorene za javnost,
- izradom i objavljivanjem godišnjih i projektnih opisnih i financijskih izvješća o radu Udruge,
- korištenjem informacijsko-komunikacijskih tehnologija (internetske stranice, društvene mreže i sl.),
- javnim priopćavanjem,
- organiziranjem posebnih događaja,
- na druge odgovarajuće načine.

IV. ČLANSTVO U UDRUZI

Uvjeti i postupak stjecanja članstva

Članak 12.

- (1) Članom Udruge može postati svaka fizička osoba koja je zainteresirana za rad u Udruzi i pružanje doprinosa ostvarivanju ciljeva Udruge te prihvaća odredbe Statuta.
- (2) Fizička osoba koja je zainteresirana za prijem u članstvo Udruge podnosi pisani zahtjev (pristupnica) Upravnom odboru Udruge koji o prijemu u članstvo odlučuje na prvoj sljedećoj sjednici.
- (3) Članom Udruge postaje se danom donošenja odluke o prijemu u članstvo.
- (4) Protiv odluke o odbijanju prijema u članstvo može se, u roku od 15 dana od dana primitka odluke, podnijeti žalba Skupštini Udruge, koja je dužna o žalbi odlučiti u roku od 30 dana računajući od dana primitka žalbe.
- (5) Odluka Skupštine Udruge iz stavka 4. ovog članka je konačna.
- (6) Članovi su obvezni plaćati članarinu u visini koju svojom odlukom određuje Skupština Udruge.

Popis članstva

Članak 13.

- (1) Udruga vodi popis svojih članova.
- (2) Popis članova vodi se elektronički i/ili u knjizi članstva i sadrži podatke o osobnom imenu ili nazivu člana, osobnom identifikacijskom broju (OIB), datumu rođenja, datumu pristupanja Udruzi te datumu prestanka članstva u Udruzi.
- (3) Popis članova vodi Upravni odbor Udruge ili osoba koju Upravni odbor Udruge za to ovlasti.
- (4) Popis članova Udruge dostupan je na uvid svim članovima Udruge i nadležnim tijelima, na njihov zahtjev.

Prava, obveze i odgovornosti članova

Članak 14.

Prava, obveze i odgovornosti članova Udruge su:

- aktivno sudjelovati u upravljanju poslovima Udruge,
- birati i biti biran u tijela upravljanja Udrugom,

- biti obaviješteni o aktivnostima Udruge,
- aktivno sudjelovati u provedbi aktivnosti i nadzoru rada Udruge,
- u obavljanju djelatnosti Udruge poštivati odredbe zakona, odluke tijela Udruge i ovog Statuta,
- plaćati članarinu.

Prestanak članstva

Članak 15.

(1) Članstvo u Udruzi prestaje:

- prestankom postojanja Udruge,
- istupanjem, danom podnošenja potpisane izjave Upravnom odboru Udruge o istupanju iz članstva,
- isključenjem zbog povrede članskih obveza i odgovornosti,
- isključenjem zbog neplaćanja članarine za prošlu godinu,
- smrću člana,
- gubitkom pravne sposobnosti člana pravne osobe.

(2) O isključenju iz članstva Udruge iz stavka 1. alineje 4. ovog članka odluku donosi Upravni odbor, osim kada se radi o članu Upravnog odbora Udruge kada odluku o isključenju iz članstva donosi Skupština Udruge.

(3) Protiv odluke Upravnog odbora iz stavka 2. ovog članka isključeni član ima pravo podnijeti žalbu Skupštini Udruge, u roku od 15 dana računajući od dana primitka odluke, koja je o žalbi dužna odlučiti u roku od 30 dana računajući od dana primitka žalbe.

(4) Odluka Skupštine Udruge iz stavaka 2. i 3. ovog članka je konačna.

Stegovna odgovornost

Članak 16.

(1) Članovi Udruge preuzimaju obveze i odgovornosti koje proizlaze iz zakona i drugih propisa, ovog Statuta i drugih akata Udruge.

(2) Članovi Udruge stegovno odgovaraju za povrede članskih obveza i odgovornosti, i to za:

- kršenje zakonskih i drugih obveza u svezi djelovanja Udruge,

- nepoštivanje odredaba Statuta,
- nepoštivanje odluka tijela upravljanja Udruge,
- neizvršavanje preuzetih obveza,
- nesavjesno izvršavanje preuzetih obveza zbog čega je nastala ili mogla nastati materijalna šteta Udruzi,
- nesavjesno i nezakonito raspolaganje imovinom Udruge,
- narušavanje ugleda Udruge,
- ostala činjenja, odnosno nečinjenja koja mogu dovesti ili su dovela do materijalne ili nematerijalne štete Udruzi.

Stegovni postupak

Članak 17.

- (1) Stegovna odgovornost člana Udruge određuje se u stegovnom postupku.
- (2) Stegovni postupak može pokrenuti bilo koji član Udruge pisanim zahtjevom Upravnom odboru Udruge.
- (3) Stegovni postupak vodi i stegovne mjere izriče Upravni odbor Udruge.
- (4) U slučaju da je stegovni postupak pokrenut protiv člana Upravnog odbora Udruge, stegovni postupak vodi i stegovne mjere izriče Skupština Udruge koju u roku od 30 dana računajući od dana primitka zahtjeva za pokretanjem stegovnog postupka saziva Predsjednik Udruge.
- (5) Odluka Skupštine Udruge iz stavka 4. ovog članka je konačna.
- (6) U stegovnom postupku utvrđuju se okolnosti uslijed kojih je došlo do povrede članskih obveza i odgovornosti, težina povrede i šteta nastala za Udrugu.

Stegovne mjere

Članak 18.

Za utvrđenu povredu članskih obveza i odgovornosti mogu se izreći sljedeće stegovne mjere:

- opomena, ili
- isključenje iz Udruge.

Članak 19.

(1) Član Udruge kojemu je izrečena stegovna mjera isključenja iz Udruge ima pravo u roku od 15 dana računajući od dana primitka odluke, podnijeti žalbu Skupštini Udruge.

(2) Skupština Udruge je odluku o žalbi dužna donijeti u roku od 30 dana računajući od dana primitka žalbe.

(3) Odluka Skupštine Udruge iz stavka 2. ovog članka je konačna.

Upozorenja i pritužbe

Članak 20.

(1) Svaki član Udruge ima pravo pisanim putem upozoriti Upravni odbor Udruge ili Skupštinu Udruge na nepoštivanje odredbi Statuta ili nepravilnosti u provedbi odluka tijela Udruge.

(2) Svaki član Udruge ima pravo pisane pritužbe na rad pojedinih članova Udruge ili tijela Udruge.

(3) Na upozorenja i pritužbe člana, tijelo kojemu su podnesene dužno je odgovoriti u roku od 30 dana računajući od dana primitka upozorenja ili pritužbe.

V. UPRAVLJANJE UDRUGOM I TIJELA UDRUGE

Članak 21.

Članovi udruge upravljaju Udrugom neposredno na Skupštini i putem izabраниh predstavnika u drugim tijelima Udruge.

Tijela udruge

Članak 22.

Tijela udruge su:

- Skupština Udruge,
- Predsjednik Udruge,
- Upravni odbor Udruge.

Skupština

Članak 23.

- (1) Skupština Udruge je najviše tijelo upravljanja Udrugom.
- (2) Skupštinu Udruge čine svi članovi Udruge.

Članak 24.

- (1) Skupština Udruge može biti redovita, izborna i izvanredna.
- (2) Skupština Udruge redovito zasjeda jedan puta godišnje.
- (3) Izborna sjednica Skupštine Udruge održava se svake 4 godine.

Članak 25.

- (1) Sjednice Skupštine Udruge saziva i vodi Predsjednik Udruge.
- (2) U slučaju njegove spriječenosti sjednice Skupštine Udruge saziva i vodi Zamjenik Predsjednika Udruge ili član Upravnog odbora Udruge.
- (3) Skupština Udruge se saziva najmanje 5 dana prije održavanja sjednice pismenim pozivom koji se dostavlja svim članovima Udruge.
- (4) Poziv na sjednicu obavezno sadrži prijedlog dnevnog reda sjednice, vrijeme i mjesto održavanja sjednice.

Članak 26.

- (1) Izvanrednu sjednicu Skupštine Udruge saziva Predsjednik Udruge na vlastitu inicijativu, na zahtjev najmanje 1/3 članova Udruge ili u slučajevima iz članka 12. stavka 4., članka 15. stavka 3., članka 17. stavka 4, članka 19., članka 20., članka 33. stavka 3. i članka 34. stavka 1.
- (2) U svom zahtjevu za sazivanje sjednice Skupštine Udruge predlagatelj su dužni predložiti dnevni red.
- (3) Ako Predsjednik Udruge ne sazove sjednicu Skupštine Udruge u roku od 30 dana računajući od dana primitka zahtjeva iz stavka 1. ovog članka, sazvat će je predlagatelj zahtjeva.
- (4) Odredbe članka 25. Statuta na odgovarajući se način primjenjuju i na sazivanje i vođenje izvanredne sjednice Skupštine Udruge.

Članak 27.

U slučaju isteka mandata tijelima Udruge koja su ovlaštena sazvati sjednicu Skupštine Udruge, sjednicu Skupštine Udruge saziva najmanje 1/3 svih članova Udruge prema postupku opisanom u članku 25. Statuta.

Članak 28.

(1) Skupština Udruge pravovaljano odlučuje ako je na sjednici nazočna natpolovična većina svih članova Udruge.

(2) Skupština Udruge donosi odluke većinom glasova prisutnih članova, osim ako Statutom nije određena posebna većina.

(3) Glasovanje na sjednicama Skupštine Udruge je javno. Skupština Udruge može odlučiti da se o pojedinim ili svim pitanjima glasuje tajno.

(4) O radu sjednice vodi se zapisnik koji se trajno čuva u arhivu Udruge.

Članak 29.

Skupština Udruge ima sljedeća prava i obveze:

- usvaja Statut Udruge i njegove izmjene i dopune,
- bira i opoziva Predsjednika Udruge, Zamjenika Predsjednika Udruge i još jednog člana Upravnog odbora Udruge,
- bira i opoziva likvidatora Udruge,
- donosi odluku o adresi sjedišta Udruge,
- odlučuje o udruživanju u saveze, zajednice, mreže i druge oblike povezivanja udruga,
- donosi odluku o osnivanju i ukidanju podružnice,
- usvaja plan rada i financijski plan za narednu kalendarsku godinu i izvješće o radu za prethodnu kalendarsku godinu,
- usvaja godišnje financijsko izvješće,
- odlučuje o promjeni ciljeva i djelatnosti Udruge, prestanku rada i raspodjeli preostale imovine Udruge,
- donosi odluku o statusnim promjenama,
- donosi odluku o visini članarine,

- donosi odluku o osnivanju tijela iz članka 39. stavka 1. Statuta,
- postupa u slučajevima iz članka 12. stavka 4., članka 15. stavka 3., članka 17. stavka 4., članka 19. stavka 2. i članka 20. stavka 3,
- odlučuje i o drugim pitanjima za koja Statutom nije utvrđena nadležnost drugih tijela Udruge.

Predsjednik

Članak 30.

(1) Predsjednik Udruge zastupa Udrugu.

(2) Predsjednik Udruge obavlja izvršne i druge poslove određene Statutom.

Članak 31.

(1) Predsjednika Udruge, između svih članova Udruge, bira Skupština Udruge na mandat od 4 godine.

(2) Ista osoba može više puta biti birana za Predsjednika Udruge.

(3) Za svoj rad Predsjednik Udruge je odgovoran Skupštini Udruge kojoj podnosi godišnje izvješće o svom radu.

Članak 32.

Predsjedniku Udruge mandat može prestati prije isteka vremena na koji je izabran:

- na vlastiti zahtjev,
- u slučaju spriječenosti obavljanja dužnosti duljem od 6 mjeseci,
- istupanjem iz članstva Udruge,
- opozivom.

Članak 33.

(1) Do opoziva Predsjednika Udruge može doći zbog razloga navedenih u članku 15. stavku 1. alinejama 3. i 4. i stavku 53. Statuta.

(2) Postupak za opoziv Predsjednika Udruge može se pokrenuti na zahtjev najmanje 1/3 članova Udruge.

(3) O zahtjevu za opoziv Predsjednika Udruge raspravlja se i odlučuje na izvanrednoj sjednici Skupštine Udruge koja se saziva u skladu s odredbama ovog Statuta.

(4) Odluka o opozivu Predsjednika Udruge donosi se natpolovičnom većinom svih članova Udruge.

Članak 34.

(1) U slučaju prestanka mandata Predsjednika Udruge prije proteka vremena na koje je izabran provodi se postupak izbora novog predsjednika udruge za preostali dio mandata na izvanrednoj sjednici Skupštine Udruge.

(2) U slučaju opoziva Predsjednika Udruge, na sjednici na kojoj je isti opozvan bira se novi predsjednik udruge za preostali dio mandata.

Članak 35.

Predsjednik Udruge ima sljedeća prava i obveze:

- zastupa Udrugu,
- odgovara za zakonitost rada Udruge,
- saziva i vodi sjednice Skupštine Udruge,
- zajedno s Upravnim odborom Udruge vodi poslove Udruge, sukladno odlukama Skupštine Udruge,
- odgovoran je za podnošenje godišnjeg financijskog izvješća Skupštini Udruge,
- dostavlja zapisnik s redovne sjednice Skupštine Udruge nadležnom uredu koji vodi registar udruga,
- sklapa ugovore i poduzima druge pravne radnje u ime i za račun Udruge,
- daje ovlast iz članka 6. stavka 2. Statuta,
- obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom, statutom i aktima Udruge.

Članak 36.

U slučaju odsutnosti ili spriječenosti Predsjednika Udruge u svim poslovima, osim u poslovima zastupanja Udruge, zamjenjuje ga Zamjenik Predsjednika ili član Upravnog odbora Udruge.

Upravni odbor

Članak 37.

- (1) Upravni odbor je upravljačko tijelo Udruge.
- (2) Upravni odbor Udruge čine Predsjednik Udruge, Zamjenik Predsjednika Udruge i još tri člana.
- (3) Odredbe Statuta koje se odnose na izbor, trajanje mandata, mogućnost ponovnog izbora i opoziv Predsjednika Udruge na odgovarajući se način primjenjuju na izbor Zamjenika Predsjednika Udruge i člana Upravnog odbora Udruge.
- (4) Predsjednik Udruge je i predsjednik Upravnog odbora Udruge.
- (5) Upravni odbor Udruge se sastaje najmanje jednom u dva mjeseca.
- (6) Upravni odbor Udruge pravovaljano odlučuje ako je na sjednici nazočna natpolovična većina svih članova Upravnog odbora Udruge.
- (7) Upravni odbor Udruge odluke donosi većinom glasova prisutnih članova.

Članak 38.

Upravni odbor Udruge ima sljedeća prava i obveze:

- priprema nacrt Statuta, izmjena i dopuna Statuta i drugih akata Udruge,
- priprema dnevni red i materijale za sjednice Skupštine Udruge,
- provodi odluke Skupštine Udruge,
- priprema plan rada i financijski plan za narednu kalendarsku godinu i izvješće o radu za prethodnu kalendarsku godinu,
- priprema godišnje financijsko izvješće,
- odlučuje o prijemu u članstvo Udruge,
- vodi popis članova Udruge,
- daje ovlast iz članka 13. stavka 3. Statuta,
- vodi stegovni postupak i izriče stegovne mjere,
- odgovara na pritužbe i upozorenja iz članka 20. Statuta, ako su podnesene Upravnom odboru Udruge,

- donosi odluku o isključenju iz članstva Udruge zbog razloga iz članka 15. stavka 1. alineje 4. Statuta,
- predlaže osnivanje tijela iz članka 39. stavka 1. Statuta,
- predlaže odluku o udruživanju i učlanjivanju iz članka 40. Statuta,
- predlaže odluku o osnivanju i ukidanju podružnice,
- odlučuje o raspolaganju imovinom Udruge za vrijeme postojanja Udruge,
- posreduje u rješavanju sporova između članova Udruge,
- daje mišljenje o mogućem sukobu interesa,
- daje tumačenje Statuta i drugih akata Udruge,
- odlučuje o pitanjima iz članka 57. Statuta,
- donosi odluke o prijavama na natječaje i suradnji/partnerstvu s drugim udrugama i potencijalnim prijaviteljima vezane uz natječaje,
- obavlja i druge poslove određene ovim Statutom.

Posebna tijela

Članak 39.

(1) Udruga može osnivati posebna tijela (radne skupine, odbore, savjete, vijeća, projektne timove i sl.) za ostvarivanje ciljeva Udruge sukladno Statutu.

(2) Odluku o osnivanju tijela donosi Skupština Udruge na prijedlog Upravnog odbora Udruge.

(3) U odluci o osnivanju tijela određuje se sastav tijela, ciljevi osnivanja, prava i obveze članova tijela te vrijeme na koje se tijelo osniva.

VI. UDRUŽIVANJE UDRUGA I USTROJSTVENI OBLICI UDRUGA

Udruživanje

Članak 40.

(1) Udruga se može učlanjivati u domaće i međunarodne saveze ili zajednice udruga i učlanjivati u domaće i međunarodne udruge i institucije.

(2) Odluku o udruživanju i učlanjivanju donosi Skupština Udruge na prijedlog Upravnog odbora Udruge.

Podružnice

Članak 41.

(1) Udruga može osnivati podružnice u drugim gradovima i mjestima na području Republike Hrvatske.

(2) Podružnice se osnivaju radi ostvarivanja ciljeva Udruge i učinkovitijeg djelovanja Udruge.

(3) Podružnice nemaju svojstvo pravne osobe.

(4) Odluku o osnivanju i ukidanju podružnice donosi Skupština Udruge na prijedlog Upravnog odbora Udruge.

VII. IMOVINA, NAČIN STJECANJA I RASPOLAGANJA IMOVINOM

Članak 42.

Imovinu Udruge čine:

- novčana sredstva stečena uplatom članarina, dobrovoljnim priložima i darovima, novčana sredstva koja udruga stekne obavljanjem djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi, financiranjem programa i projekata udruge iz državnog proračuna i proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te fondova i/ili inozemnih izvora, kao i druga novčana sredstva stečena u skladu sa zakonom,
- njezine pokretne i nepokretne stvari,
- druga imovinska prava.

Članak 43.

(1) Udruga raspolaže svojom imovinom samo za ostvarivanje ciljeva i obavljanje djelatnosti određenih Statutom, u skladu sa zakonom.

(2) O raspolaganju imovinom odlučuje Upravni odbor Udruge.

Članak 44.

Financijska godina Udruge počinje 1. siječnja, a završava 31. prosinca iste godine.

VIII. PRESTANAK POSTOJANJA UDRUGE I POSTUPAK S IMOVINOM U SLUČAJU PRESTANKA POSTOJANJA UDRUGE

Prestanak postojanja

Članak 45.

(1) Udruga prestaje postojati:

- odlukom Skupštine Udruge o prestanku postojanja Udruge,
- odlukom Skupštine Udruge o pripajanju drugoj udruzi, spajanju s drugom udrugom i podjeli Udruge razdvajanjem,
- u drugim slučajevima predviđenim Zakonom.

(2) Odluke Skupštine Udruge iz stavka 1. ovog članka donose se dvotrećinskom većinom glasova svih članova Udruge.

Likvidacija

Članak 46.

(1) Postupak likvidacije provodi se u slučajevima predviđenim Zakonom.

(2) Pokretanjem postupka likvidacije prestaju ovlaštenja tijela i osoba ovlaštenih za zastupanje Udruge.

(3) Iznimno, postupak likvidacije neće se provoditi ako većina svih članova Upravnog odbora Udruge da izjavu pred javnim bilježnikom da Udruga ne djeluje, da su ispunjene sve obveze Udruge i da je preostala imovina Udruge raspodijeljena u skladu s odredbom članka 53. Zakona.

Likvidator

Članak 47.

(1) U postupku likvidacije, Udrugu zastupa likvidator koji se otvaranjem postupka likvidacije upisuje u Registar udruga kao osoba ovlaštena za zastupanje Udruge do okončanja postupka likvidacije i brisanja Udruge iz Registra udruga.

(2) Likvidatora bira i opoziva Skupština Udruge na mandat od 4 godine.

(3) Ista osoba može biti više puta birana za likvidatora.

Raspolaganje imovinom u slučaju prestanka udruge

Članak 48.

(1) U slučaju prestanka postojanja Udruge imovina se, nakon namirenja vjerovnika i troškova likvidacijskog, sudskog i drugih postupaka, predaje udruzi, ustanovi ili zakladi koje imaju iste ili slične statutarne ciljeve, a na osnovi odluke Skupštine Udruge.

(2) U slučaju da se iz bilo kojeg razloga Skupština Udruge ne može sastati i donijeti odluku iz stavka 1. ovog članka, preostalu imovinu stječe jedinica lokalne samouprave na čijem području Udruga ima sjedište.

IX. NAČIN RJEŠAVANJA SPOROVA I SUKOBA INTERESA UNUTAR UDRUGE

Sporovi

Članak 49.

(1) Ako postoji spor između članova Udruge koji otežava ili onemogućava rad Udruge te se ne može riješiti kroz postupke propisane ovim Statutom, članovi Udruge dužni su pokušati spor riješiti mirenjem uz posredovanje Upravnog odbora.

(2) Ako postupak mirenja ne uspije, članovi Udruge spor rješavaju pred mjesno nadležnim općinskim sudom.

Načela postupanja

Članak 50.

(1) Članovi Udruge u svim poslovima od interesa i značaja za Udrugu moraju postupati časno, pošteno, savjesno, odgovorno i nepristrano čuvajući vlastitu vjerodostojnost i vjerodostojnost Udruge.

(2) U obavljanju djelatnosti Udruge članovi Udruge ne smiju svoj privatni interes stavljati iznad interesa Udruge.

Sukob interesa

Članak 51.

U slučaju da su privatni interesi članova Udruge u suprotnosti s interesom Udruge ili kad privatni interes utječe ili može utjecati na nepristran rad člana Udruge u obavljanju djelatnosti Udruge, član Udruge koji se zatekne u sukobu interesa dužan je o tome bez odlaganja izvijestiti Upravni odbor Udruge i, ako je moguće izuzeti se iz daljnjeg rada na konkretnoj djelatnosti.

Članak 52.

U slučaju dvojbe oko mogućeg sukoba interesa, bilo koji član može o tome zatražiti mišljenje Upravnog odbora Udruge.

Članak 53.

U slučaju utvrđenog sukoba interesa pojedinog člana Upravnog odbora Udruge, Skupština Udruge opozvat će ga s dužnosti.

X. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 54.

Statut Udruge, odnosno izmjene i dopune Statuta donosi Skupština Udruge većinom glasova svih članova Udruge.

Članak 55.

(1) Inicijativu za izmjene i dopune Statuta može pokrenuti Upravni odbor Udruge ili najmanje 1/3 članova Udruge.

(2) Inicijativa za izmjene i dopune Statuta podnosi se u pisanom obliku Predsjedniku Udruge koji je prijedlog izmjena i dopuna Statuta dužan uvrstiti na dnevni red prve sljedeće sjednice Skupštine.

(3) Prijedlog izmjena i dopuna Statuta mora sadržavati novu formulaciju članka Statuta čije se izmjene i dopune predlažu uz obrazloženje prijedloga.

Članak 56.

Tumačenje odredaba ovog Statuta i drugih akata Udruge daje Upravni odbor Udruge.

Članak 57.

O svim postupovno-statutarnim pitanjima koja nisu uređena Statutom odlučuje Upravni odbor Udruge.

Članak 58.

Ovaj Statut stupa na snagu danom donošenja, a primjenjuje se danom upisa u Registar udruga Republike Hrvatske kod Ureda državne uprave u Brodsko – posavskoj županiji.

U Brodskom Stupniku, 01. prosinac 2015. godine.

Predsjednik Udruge
Kristina Čeliković

